安多县经济和信息化局2024年度

部门预算

2024年02月27日

目 录

第一部分 经济和信息化局概况

一、主要职能

二、部门预算单位构成

第二部分 经济和信息化局（部门）2024年度部门预算明细表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、政府购买服务预算表

十一、项目支出绩效表

第三部分 经济和信息化局2024年度部门预算数据分析

第四部分 名词解释

第一部分

经济和信息化局概况

一、主要职能

1.执行国家工业经济、数字经济和信息化建设的方针政策，贯彻落实有关法律法规，参与起草相关地方性法规和政府规章草案。拟订全县工业经济、数字经济和信息化建设规划和政策、措施并组织实施，拟订行业技术规范和标准并实施组织。

2.提出优化全县工业经济、数字经济和信息化建设布局、结构调整、对外开放和利用外资的政策建议，推动相关领域供给侧结构性改革和承接产业转移工作，承担全县工业和信息化交流合作和招商引资工作。

3.负责提出全县工业经济、数字经济和信息化领域固定资产投资规模和方向、国家和自治区、市用于全县工业经济、数字经济和信息化领域财政性建设资金安排的意见。按规定权限审批、核准、审核全县工业经济、数字经济和信息化领域固定资产投资项目和企业技术改造项目并监督实施。

4.负责全县工业经济、数字经济和信息化建设的运行、调度工作。监测、分析工业经济、数字经济和信息化建设的运行姿势和质量，进行预测预警、统计并发布相关信息，加强信息引导。协调解决行业运行发展中的重大问题。会同县发展和改革委员会负责涉及工业和信息化领域煤、电、油、气、运、数据等生产要素的调度保障工作。

5.负责统筹推进全县数字经济和大数据应用发展，指导协调信息产业发展中的重大问题。负责政府和社会公共数据资源管理服务。负责工业化和信息化融合发展，指导协调推进网络信息技术与实体经济深度融合，推动各行业数字化转型发展，促进信息消费。

6.负责统筹推进全县信息化建设工作。负责全县重大信息化工程的规划、布局，负责组织推进全县电子政务建设，统筹推动跨行业、跨部门的互联互通和重要信息资源的开发利用、共享。负责预算内政府信息化项目技术论证和符合性审查。统筹通信业需求侧研究和管理，联系在藏基础电信企业工作，指导协调实际信息化企业发展。

7.推动全县工业经济、数字经济和信息化行业体制改革和管理创新。指导工业和信息化行业技术创新和技术进步，改造提升传统产业，组织实施国家、自治区、市和县相关领域科技重大专项，推进相关科研结果产业化。指导行业质量管理和推进品牌战略工作。

8.负责全县工业经济、数字经济和信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源综合利用工作，参与制定能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划和污染控制政策。承担工业和信息化领域产业固定资产投资项目的节能评审工作，提出评审意见。协调解决工业化与生态环境协调发展中的重大问题，组织实施相关重大示范项目和新产品、新技术、新工艺、新设备、新材料的推广应用。承担工业领域国防动员工作。

9.负责全县原材料、消费品、装备、电子信息等工业和信息化行业规划管理工作。承担矿业、化工（不含炼油、煤制燃料和燃料乙醇）、建材业等重工业的行业管理。承担食品业、药业、天然饮用水产业、民族手工业等行业管理。组织协调装备制造业发展，指导先进技术装备的消化吸收创新。负责盐业行业管理、国防科技工业行业管理、国防信息动员工作。负责民用爆炸物品行业管理工作。指导工艺美术大师评选。

10.负责全县中小企业发展的宏观指导、综合协调和监督检查。拟订促进中小企业发展的规划和政策、措施。引导中小企业转变发展方式、推动结构调整。提出国家、自治区、市和县级扶持中小企业发展专项资金的安排意见。拟订促进中小企业创业创新政策、措施并组织实施。参与制定中小企业融资和担保的政策、措施，推动中小企业信用担保体系建设，指导中小企业服务体系建设和中小企业对外交流合作。

11.负责全县产业园区的建设管理工作。拟订产业园区发展规划和政策、措施并组织实施。推进产业园区公共配套设施建设，组织实施产业园区公共服务平台项目计划，指导产业园区管委会提升园区管理水平。

12.组织研究全县通信网络相关信息安全问题并提出政策措施。协调管理电信网、互联网网络信息安全平台。负责网络安全信息应急管理和处置，负责特殊通信管理，拟订通信管制和网络管制政策措施。管理党政专用通信工作。联系通信和无线电的管理工作。

13.负责本行业领域安全生产监督管理和应急处置工作。

14.完成县委、县政府交办的其他任务。

　　二、部门预算单位构成

安多县经济和信息化局行政编制4人；局长1人、副局长1人。实有干部5人，男干部3人、女干部2人。汉族1人、藏族4人。我局涉及上级6个科室业务。

安多县经济和信息化局属一级预算单位，无二级预算单位。

第二部分

经济和信息化局2024年度预算明细表

（表格详见附件）

第三部分

经济和信息化局2024年度部门预算数据分析

一、2024年部门收支总表的说明

2024年收支总预算424.54万元。收入包括：一般公共预算拨款收入424.54万元、上年结转0万元；支出包括：社会保障和就业支出16.52万元、卫生健康支出10.98万元、资源勘探工业信息等支出384.73万元、住房保障支出12.31万元。

二、2024年度部门收入总表的说明

收入预算424.54万元，其中：一般公共预算拨款收入424.54万元，占0 %；

三、2024年部门支出总表的说明

2024年支出预算424.54万元，其中：基本支出158.21万元，占37.27%,项目支出266.32万元，占62.73%；

四、2024年财政拨款收支总表的说明

2024年财政拨款收支总预算424.54万元。包括：一般公共预算当年拨款收入424.54万元、上年结转0万元；支出包括：社会保障和就业支出16.52万元、卫生健康支出10.98万元、资源勘探工业信息等支出384.73万元、住房保障支出12.31万元。

五、2024年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2024年一般公共预算当年拨款424.54万元,比2023年执行数减少472.60万元；主要原因：2023年支出三年电子政务网费用；

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

社会保障和就业支出16.52万元，占3.89%、卫生健康支出10.98万元，占2.59%、资源勘探工业信息等支出384.73万元，占90.62 %、住房保障支出12.31万元，占2.90%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

对本部门一般公共预算支出功能分类项级科目增减变化进行说明。

1.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2024年预算数为16.42万元，比2023年执行数增加3.39万元，增长26.02%。主要原因：人员调整变动，保险基数增长。

2.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）2024年预算数为0.10万元，比2023年执行数增加0.02万元，增长25%。主要原因：人员调整变动，保险基数增长。

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2024年预算数为7.90万元，比2023年执行数增加1.63万元，增长26.00 %。主要原因：人员调整变动，保险基数增长。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2024年预算数为3.08万元，比2023年执行数增加1.45万元，增长88.96 %。主要原因：人员调整变动，保险基数增长。

5.资源勘探工业信息等支出（类）业和信息产业监管（款）行政运行（项）2024年预算数为118.40万元，比2023年执行数增加11.19万元，增长10.44 %。主要原因：人员调整变动，标准提高。

6.资源勘探工业信息等支出（类）业和信息产业监管（款） 一般行政管理事务（项）2024年预算数为266.32万元，比2023年执行数减少213.68万元，下降44.52 %。主要原因：只含电子政务网经费当年预算。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024年预算数为12.31万元，比2023年执行数增加0.801万元，增长6.95 %。主要原因：人员调整变动，标准提高。

六、2024年一般公共预算基本支出表的说明

2024年一般公共预算基本支出158.21万元，其中：

人员经费148.63万元，主要包括：基本工资15.97万元，津贴补贴78.15万元，奖金7.04万元，伙食补助费1.44万元，机关事业单位基本养老保险缴费16.42万元，城镇职工基本医疗保险缴费7.90万元，公务员医疗补助3.08万元，其他社会保险缴费0.10万元，住房公积金缴费12.31万元，医疗费0.86万元，其他工资福利支出5.36万元。

公用经费9.58万元，主要包括：办公费2.08万元，印刷费0.47万元，水费0.10万元，电费2.50万元，邮电费0.21万元，差旅费2.08万元，维修(护)费0.26万元，工会经费1.88万元。

七、2024年度一般公共预算“三公”经费预算情况说明

2024年我局无“三公”经费预算。

八、2024年度政府性基金预算支出情况说明

2024年我局无使用政府性基金安排的支出

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排使用情况说明。

2024年我局的机关运行经费财政拨款预算9.58万元，比2023年预算减少0.46万元，下降4.58%。主要是通讯补助项目没有科目。

（二）政府采购情况说明。

2024年我局无采购情况。

（三）国有资产占有使用情况说明。

2024年我局无价值50万元以上通用设备，无价值100万元以上专用设备。

（四）2024年预算绩效目标管理情况。

经信局2024年实现财政支出绩效目标管理全覆盖，实行绩效目标管理14个，资金424.53万元，其中：财政性资金424.53万元，重点项目1个，电子政务外网运维保障经费266.32万元。

（五）乡村振兴衔接资金管理使用情况及绩效目标情况说明。

2024年我局无乡村振兴衔接资金。

1. 政府债务情况。

 截至目前，经信局无政府债务。

第四部分

名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指财政部门当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如：

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如：

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、重点项目：重点项目：贯彻落实自治区党委、政府重大方针政策和决策部署的项目，覆盖面广、影响力大、社会关注度高、实施期长的项目，与本部门职能职责密切相关的项目或预算安排支出相对较大的项目（具体重点项目由各部门结合实际自行确定）。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

……